

Organizace státních doktorských zkoušek v akademickém roce 2024/25

Žádám vedoucí ústavů a školitele, aby informovali své doktorandy o nutných krocích níže pro přihlašování se ke Státní doktorské zkoušce – SDZ.

- a) **Školitelé** doktorandů do IS VUT **nejpozději do 13. března 2025** zadají v modulu *Závěrečné práce* – název pojednání.
- Záložka – *Seznam závěrečných prací*, v levé části obrazovky zaškrtnout typ práce – *pojednání*, vpravo nahoře nastavit - FEKT, vše a ak. rok – 2024/25.
 - V pravé části obrazovky tlačítko *Vložit novou práci*.
 - V otevřeném okně s názvem *Závěrečná práce* školitel vyplní název česky, anglicky, nastaví okruh – *Pojednání k disertační práci*, typ *pojednání*, stav *volné* a zakliknout *předat práci ke schválení*.
- b) **VO FEKT do 20. března 2025** provede v IS VUT kontrolu a schválení zadaného názvu pojednání.
- c) **Školitelé do 27. března 2025** k pojednáním, které zadali pro své doktorandy, musí tyto doktorandy přiřadit. Postupují tímto způsobem:
- Modul *Závěrečné práce studentů*, záložka – *Seznam závěrečných prací*, v levé části obrazovky zaškrtnout typ práce – *pojednání*, vpravo nahoře nastavit - FEKT, vše a ak. rok – 2024/25.
 - V tomto seznamu otevřít detail práce – *pojednání* a přiřadit odpovídajícího doktoranda – pozor zobrazí se Vám všechna studia na fakultě, nutno zvolit studenta v doktorském studijním programu.
 - Tlačítkem *Uložit* se zadané údaje uloží.
- d) **Doktorandi** v období **od 1. do 30. dubna 2025** ve Studisu *Moje závěrečná práce* vloží elektronickou verzi pojednání a popisné údaje k pojednání (klíčová slova, anotaci). **Vložení práce nahrazuje přihlášku k SDZ.** Doktorandi, kteří do 30. dubna 2025 nevloží prostřednictvím Studisu pojednání, nebudou řádně přihlášení k SDZ. Doktorandi odevzdají na vědecké oddělení FEKT do **15. května 2025**:
- 1x vytištěné pojednání,
 - aktuální individuální studijní plán včetně tabulky, jehož součástí je celkové bodové hodnocení podepsaný doktorandem, školitelem, vedoucím ústavu a předsedou rady studijního programu (tisková sestava v IS VUT FEKT: individuální studijní plán),
 - bodové hodnocení tvůrčích aktivit doktoranda (tiskovou sestavu v IS VUT Bodové hodnocení tvůrčích aktivit najdete pod Výzkum a vývoj/Osobní hodnocení; nutno nastavit kategorii Ph.D.; rok - od 2003 - v sestavě se vytisknou všechny odpovídající roky v jednom dokumentu).
- e) Jakmile bude do IS vloženo pojednání, musí školitel v modulu *Závěrečné práce* přidělit k jednotlivým pojednáním jednoho oponenta (tlačítko *Otevřít detail práce na záložce – Editovat vybranou práci*). Toto oprávnění mají pouze školitelé. Připomínám, že oponent pojednání musí být členem zkušební komise. Pokud je to možné, volte oponenty z fakulty, jinak by vznikaly další komplikace (přístup do IS). Školitel by měl o této skutečnosti informovat oponenta, aby do IS vložil posudek k pojednání.
- f) Předsedové oborových rad v modulu *Komise pro závěrečné zkoušky* vytvoří zkušební komise a přiřadí k nim studenty. Předseda oborové rady pošle na kasparovaj@vut.cz, v kopii na tomesova@vut.cz, složení zkušební komise a datum státní doktorské zkoušky na oboru k zajištění jmenování členů komise děkanem fakulty. Připomínám, že zkoušet mohou pouze profesori a docenti, komise musí být minimálně pětičlenná, oponent pojednání musí být členem komise a nesmí to být školitel doktoranda. Školitel je vždy členem komise.
- g) Termín SDZ stanoví předseda oborové rady, který informuje školitele, a ti následně své doktorandy.
- Výsledky SDZ se zapisují do IS VUT – modul *Státní závěrečné zkoušky*. Po vyplnění všech údajů se z IS vytiskne protokol, který podepíší členové komise a předseda komise předá vytištěný a podepsaný protokol a vytištěný a podepsaný posudek oponenta pojednání na vědecké oddělení.